



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1618**

1 Νοεμβρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 42168/ΔΙΟΕ 1071 (1)

Καθορισμός αποδοχών του Πλούταρχου Σακελλάρη, Προέδρου του Συμβουλίου Οικονομικών Εμπειρογνωμόνων (Σ.Ο.Ε.).

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 5 περ. γ΄ του Ν. 1682/1987 «Μέσα και όργανα αναπτυξιακής πολιτικής κ.λπ.» (ΦΕΚ 14/τ.Α/16.2.1987).

2. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ 85/17.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ. 519/τ.Β/17.3.2004).

3. Την υπ' αριθμ. 15909/ΔΙΟΕ 100/31.3.2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία διορίστηκε ο Πλούταρχος Σακελλάρης Πρόεδρος του Συμβουλίου Οικονομικών Εμπειρογνωμόνων (ΣΟΕ).

4. Την υπ' αριθμ. Φ.124/32/49643/Β2/30.7.2004 απόφαση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων «Παροχή αδείας κατοχής Β΄ θέσης στον Πλούταρχο Σακελλάρη» (ΦΕΚ. 1335/τ.Β/31.8.2004).

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 39.563 (τριάντα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα τριών) ΕΥΡΩ για το έτος 2004, 58.304 (πενήντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων τεσσάρων) ΕΥΡΩ για το έτος 2005 και 32.068 (τριάντα δύο χιλιάδων εξήντα οκτώ) ΕΥΡΩ για το χρονικό διάστημα από 1.1. - 21.7.2006 και θα βαρύνει τον φορέα 23/720 και τον ΚΑΕ 0211, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε σύμφωνα με τις διατάξεις που αναφέρονται στο σκεπτικό με στοιχείο 1, τις μηνιαίες αποδοχές του Πλούταρχου Σακελλάρη, Προέδρου του Συμβουλίου Οικονομικών Εμπειρογνωμόνων (Σ.Ο.Ε.), από 19.4.2004, στο ποσό των 5.275 (πέντε χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα πέντε) ΕΥΡΩ, από τις οποίες αφαιρούνται οι μηνιαίες αποδοχές του ως μέλους ΔΕΠ μερικής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Οκτωβρίου 2004

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

Αριθ. Υ10α/Γ.Π. 86333 (2)

Εφημερίες γιατρών

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1397/1983 (ΦΕΚ 143/Α/7.10.1983)

β. Του Ν. 2021/1992 (ΦΕΚ 123/Α/1992)

γ. Του Ν. 2519/1997 (ΦΕΚ 165/Α/21.8.1997)

δ. Του Ν. 2646/1998 (ΦΕΚ 236/Α/20.10.1998)

ε. Του Ν. 2676/1999 (ΦΕΚ 1/Α/5.1.1999)

στ. ΤουΝ. 2703/1999 (ΦΕΚ 72Α/1999)

η. Του Ν. 2889/2001 (ΦΕΚ 37/τ.Α΄/2.3.2001)

θ. Του Ν. 2920/2001 (ΦΕΚ131/τ.Α΄/27.6.2001

ι. Του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/τ.Α΄/2003)

2. Του Π.Δ.131/1987 (ΦΕΚ 73/Α/25.5.1987) άρθρο 1 παρ. β

3. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ 85/17.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ519/τ.Β/ 17.3.2004).

4. Την επιτακτική ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας σε 24ωρη βάση των Νοσηλευτικών ιδρυμάτων της Α΄ Ζώνης.

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους ποσού 3.655.910,00 € η οποία θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0562 του Φ.210 του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την Υ10α/Γ.Π.119530/30.1.2004 (ΦΕΚ 184/τ.Β΄/30.1.2004) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, η οποία είχε συμπληρωθεί με την Υ10α/43180/ 18.6.2004 (ΦΕΚ 971/τΒ΄/ 29.6.2004) για τις εφημερίες ιατρικού προσωπικού και στην ετήσια πίστωση Νοσοκομείων και Κέντρων Υγείας προσθέτουμε τα εξής ποσά:

	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΓΝΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ	91.000,00€
2.	ΓΝΑ"Γ.ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ"	100.000,00€
3.	ΨΝΑ "ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ"	30.000,00€
4.	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	5.000,00€
5.	ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ "ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ"	0,00€
6.	ΓΝΑ "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ"	78.000,00€
7.	ΓΝΑ"ΚΗΦΙΣΙΑΣ ΚΑΤ"	66.000,00€
8.	ΓΝΑ"ΝΙΚΑΙΑΣ ΑΓ.ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ"	100.000,00€
9.	ΓΝΑ"ΛΑΙΚΟ"	10.000,00€
10.	ΓΝΑ"ΣΩΤΗΡΙΑ"	0,00€
11.	ΓΝΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΑΣ "ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ"	90.000,00€
12.	ΓΝΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΑΣ "Π-ΑΚΥΡΙΑΚΟΥ"	95.000,00€
13.	ΓΝΑ"ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ"	25.000,00€
14.	ΓΝ ΠΕΙΡΑΙΑ"ΤΖΑΝΕΙΟ"	230.000,00€
15.	ΓΝ"ΑΣΚΛΗΠΙΕΙΟ ΒΟΥΛΑΣ"	50.000,00€
16.	ΠΑΟΝΑ "ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ"	30.000,00€
17.	ΓΝ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ"ΘΡΙΑΣΙΟ"	30.000,00€
18.	ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	0,00€
19.	ΓΝ ΜΕΛΙΣΣΙΩΝ "ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ"	0,00€
20.	Γ ΑΝ ΠΕΙΡΑΙΑ "ΜΕΤΑΞΑ"	355.000,00€
21.	ΓΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ"	20.000,00€
22.	ΓΝ ΑΘΗΝΑΣ "ΕΛΠΙΣ"	27.000,00€
23.	ΓΝΑ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ	13.000,00€
24.	ΝΟΣ. ΑΦΡΟΔ.&ΔΕΡΜΑΤ .ΝΟΣΩΝ "Α ΣΥΓΓΡΟΣ	40.000,00€
25.	ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	0,00€
26.	ΜΑΙΕΥΤ.-ΓΥΝΑΙΚ. ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΗΝΑΣ "Ε.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ"	25.000,00€
27.	ΓΝ ΠΑΜΑΚΑΡΙΣΤΟΣ	36.000,00€
28.	ΓΝ ΠΑΤΗΣΙΩΝ	15.000,00€
29.	ΓΝ Ν.ΙΩΝΙΑΣ"ΑΓΙΑ ΟΛΓΑ"	160.000,00€
30.	ΓΝ ΑΤΤΙΚΗΣ "ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ"	135.000,00€
31.	ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	0,00€
32.	ΓΝΘ "ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"	13.000,00€
33.	Γ ΑΝ Θ "ΘΕΑΓΕΝΕΙΟ"	76.650,00€
34.	ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	15.000,00€
35.	ΓΝΘ"ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ"	12.880,00€
36.	ΓΝΘ"Γ.ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ"	48.000,00€
37.	ΓΝΘ"ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ"	206.380,00€
38.	ΓΝΘ "Γ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ"	40.000,00€
39.	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ	14.000,00€
40.	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ ΑΦΡΟΔ.&ΔΕΡΜΑΤ.ΝΟΣΩΝ	0,00€
41.	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ ΘΩΡΑΚΟΣ ΠΑΤΡΑΣ	3.100,00€
42.	ΓΝ ΠΑΤΡΑΣ "ΑΓ.ΑΝΔΡΕΑΣ"	204.000,00€
43.	ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΠΑΤΡΑΣ "ΚΑΡΑΜΑΝΔΑΝΕΙΟ"	21.900,00€
44.	ΓΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ "ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ"	165.000,00€
45.	ΠΕ ΠΑ ΓΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	138.000,00€
46.	ΠΠΓΝ ΡΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ	123.000,00€
47.	ΠΕ.ΠΑ.ΓΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	105.000,00€
48.	ΓΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ"ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ"	99.000,00€
49.	Π.Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΟΝ	206.000,00€
50.	ΠΓ.Ν.Α. «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΝΕΙΟ»	220.000,00€
51.	ΠΑΙΔΟΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣ. ΑΤΤΙΚΗΣ	19.000,00€
52.	ΠΓΟΝ ΚΗΦΙΣΙΑΣ «ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»	70.000,00€
	ΣΥΝΟΛΟ Α' ΖΩΝΗΣ	**3.655.910,00 €**

Η αύξηση αυτή αποτελεί την τελική οριστικοποίηση των δαπανών για εφημερίες έτους 2004 και οποιαδήποτε νέα μεταβολή θα μπορεί να γίνει μόνο με ισόποση ανακατανομή πιστώσεων του ίδιου κωδικού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η προαναφερόμενη απόφαση ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Υ10α/Γ.Π.83190 (3)

Εφημερίες γιατρών

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1397/1983 (ΦΕΚ 143/Α/7.10.1983)

β. Του Ν. 2021/1992 (ΦΕΚ 123/Α/1992)

γ. Του Ν. 2519/1997 (ΦΕΚ 165/Α/21.8.1997)

δ. Του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/2003)

ε. Του Ν. 2646/1998 (ΦΕΚ 236/Α/20.10.1998)

στ. Του Ν. 2676/1999 (ΦΕΚ 1/Α/5.1.1999)

ζ. Του Ν. 2703/1999 (ΦΕΚ 72/Α/1999)

η. Του Ν. 2889/2001 (ΦΕΚ 37/τ.Α΄/2.3.2001)

ι. Του Ν. 2920/2001 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄/27.6.2001

2. Του Π.Δ. 131/1987 (ΦΕΚ 73/Α/25.5.1987) άρθρο 1 παρ. β.

3. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ 85/17.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 519/τ.Β/ 17.3.2003)

4. Την επιτακτική ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας σε 24ωρη βάση των Νοσηλευτικών ιδρυμάτων της Β΄ & Γ΄ Ζώνης.

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους ποσού 4.519.090,00 € η οποία θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0562 του Φ.210 του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την Υ10α/Γ.Π.121138/30.1.2004 (ΦΕΚ 184/τ.Β΄/30.1.2004) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, η οποία είχε συμπληρωθεί με την Υ10α/Γ.Π. 40045/ 18.6.2004 (ΦΕΚ 971/τ.Β/29.6.2004) για τις εφημερίες ιατρικού προσωπικού και στην ετήσια πίστωση Νοσοκομείων και Κέντρων Υγείας προσθέτουμε τα εξής ποσά:

Β΄ ΖΩΝΗ

	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΓΝ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	281.184,00€
2.	ΓΝ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	59.000,00€
3.	ΓΝ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	127.000,00€
4.	ΓΝ ΑΙΓΙΟΥ	0,00€
5.	ΓΝ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ	23.000,00€
6.	ΓΝ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	60.000,00€
7.	ΓΝ ΑΡΓΟΥΣ	40.000,00€
8.	ΓΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	35.000,00€
9.	ΓΝ ΒΟΛΟΥ	90.000,00€
10.	ΓΝ ΑΡΤΑΣ	0,00€
11.	ΓΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	48.000,00€
12.	ΓΝ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	33.419,00€
13.	ΓΝ ΔΡΑΜΑΣ	150.000,00€
14.	ΓΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	44.000,00€
15.	ΓΝ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	30.000,00€
16.	ΓΝ ΘΗΒΩΝ	25.000,00€
17.	ΓΝ ΚΑΒΑΛΑΣ	176.379,00€
18.	ΓΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	45.000,00€
19.	ΓΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	46.000,00€
20.	ΓΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	20.000,00€
21.	ΓΝ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ	17.000,00€
22.	ΓΝ ΚΙΛΚΙΣ	55.870,00€
23.	ΓΝ ΚΟΖΑΝΗΣ	138.500,00€
24.	ΓΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	100.000,00€
25.	ΓΝ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	105.000,00€
26.	ΓΝ ΛΑΜΙΑΣ	150.000,00€
27.	ΓΝ ΛΑΡΙΣΑΣ	50.000,00€
28.	ΓΝ ΛΕΙΒΑΔΙΑΣ	0,00€
29.	ΓΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ	20.000,00€
30.	ΓΝ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	33.000,00€
31.	ΓΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	55.000,00€
32.	ΓΝ ΝΑΟΥΣΑΣ	4.000,00€
33.	ΓΝ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	35.000,00€
34.	ΓΝ ΞΑΝΘΗΣ	59.018,00€
35.	ΓΝ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	89.530,00€
36.	ΝΓ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	35.000,00€
37.	ΓΝ ΠΥΡΓΟΥ	115.000,00€
38.	ΓΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	39.000,00€
39.	ΓΝ ΡΟΔΟΥ	160.000,00€
40.	ΓΝ ΣΕΡΡΩΝ	64.400,00€
41.	ΓΝ ΣΠΑΡΤΗΣ	70.000,00€
42.	ΓΝ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	45.000,00€
43.	ΓΝ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	90.000,00€
44.	ΓΝ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	30.000,00€
45.	ΓΝ ΧΑΝΙΩΝ	87.000,00€
46.	ΨΝ ΠΕΤΡΑΣ ΟΛΥΜΠΟΥ	13.000,00€
47.	ΨΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	15.000,00€
48.	ΨΝ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	25.000,00€
49.	ΝΟΣ.ΨΥΧ.ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΧΑΝΙΩΝ	8.000,00€
50.	ΓΝ ΚΥ ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ	0,00€
51.	ΓΝ ΚΥ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ	0,00€
52.	ΓΝ ΚΥ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	30.000,00€
53.	ΓΝ ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	0,00€
54.	ΠΑΝΕΠ.ΓΕΝ.ΝΟΣ.ΛΑΡΙΣΑΣ	470.000,00€
	ΣΥΝΟΛΟ Β΄ ΖΩΝΗΣ	**3.541.300,00**

Γ΄ ΖΩΝΗ

	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΓΝ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	60.000,00€
2.	ΓΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	110.000,00€
3.	ΓΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	125.000,00€
4.	ΓΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	88.000,00€
5.	ΓΝ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ	8.000,00€
6.	ΓΝ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	58.500,00€
7.	ΓΝ ΣΑΜΟΥ	18.000,00€
8.	ΓΝ ΣΥΡΟΥ	70.000,00€
9.	ΓΝ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	80.000,00€
10.	ΓΝ ΧΙΟΥ	80.000,00€
11.	ΓΝ-ΚΥ ΛΗΜΝΟΥ	37.000,00€
12.	ΓΝ -ΚΥ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	4.290,00€
13.	ΓΝ -ΚΥ ΙΚΑΡΙΑΣ	60.000,00€
14.	ΓΝ -ΚΥ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	0,00€
15.	ΓΝ-ΚΥ ΚΑΛΥΜΝΟΥ	25.000,00€
16.	ΓΝ-ΚΥ ΚΑΡΥΣΤΟΥ	0,00€
17.	ΓΝ-ΚΥ ΚΥΘΗΡΩΝ	9.000,00€
18.	ΓΝ -ΚΥ ΚΥΜΗΣ	10.000,00€
19.	ΓΝ -ΚΥ ΚΩ	65.000,00€
20.	ΚΘ-ΚΥ ΛΕΡΟΥ	0,00€
21.	ΓΝ -ΚΥ ΜΟΛΑΩΝ	25.000,00€
22.	ΓΝ -ΚΥ ΣΗΤΕΙΑΣ	0,00€
23.	ΓΝ-ΚΥ ΦΙΛΙΑΤΩΝ	45.000,00€
24.	Γ.Ν. ΚΥ ΝΑΞΟΥ	0,00€
25.	Ε.Κ.Α.Β.	0,00€
	ΣΥΝΟΛΟ Γ΄ ΖΩΝΗΣ	**977.790,00€**

ΣΥΝΟΛΟ Β΄ & Γ΄ ΖΩΝΗΣ: 4.519.090,00€

Η αύξηση αυτή αποτελεί την τελική οριστικοποίηση των δαπανών για εφημερίες έτους 2004 και οποιαδήποτε νέα μεταβολή θα μπορεί να γίνει μόνο με ισόποση ανακατανομή πιστώσεων του ίδιου κωδικού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η προαναφερόμενη απόφαση ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Υ10β/Γ.Π.95695 (4)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Α΄ Πε.Σ.Υ.Π. Κεντρικής Μακεδονίας για το Β΄ εξάμηνο του 2004.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3205/2003 αρθ. 16

2. Τις διατάξεις του Νόμου 2889/2001 «Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Α΄ Πε.Σ.Υ.Π. Κεντρικής Μακεδονίας, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους σαράντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (45.500) € η οποία θα βαρύνει το προϋπολογισμό του Α΄ Πε. Σ. Υ. Π . Κεντρικής Μακεδονίας.

5. Το υπ' αριθμ. 6788/17.9.2003 έγγραφο του Α΄ Πε.Σ.Υ.Π. Κεντρικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση σαράντα τεσσάρων (44) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Α΄ Περιφερειακού Συστήματος Υγείας Πρόνοιας Κεντρικής Μακεδονίας και μέχρι δέκα χιλιάδες τριακόσιες εβδομήντα πέντε (10.375) έως 31.12.2004.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία για την αντιμετώπιση εποχικών - εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που προέκυψαν με την προετοιμασία των Νοσοκομείων για τους Ολυμπιακούς Αγώνες και την διενέργεια εντός του έτους 2004 πολλών δοκιμαστικών αγώνων.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και κατά τις ώρες 14.30 έως και 19.30.

Υπεύθυνος υπάλληλος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής υπερωρίας θα είναι η υπάλληλος Φαρίνη Μαρία.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2004.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Οκτωβρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. 7649 (5)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Γρεβενών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ. Α΄/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 «Περί κυρώσεως του κώδικα περί καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιές της παρ. 5 του άρθρ. 8 του Ν. 2307/1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

γ) Του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/τ. Α΄/16.4.1984) «Ρύθμιση θεμάτων φορέων, κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

δ) Του άρθρου 27 παρ. 2 του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/Α΄) «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και λοιπές διατάξεις».

ε) Του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

στ) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29 Α΄στο Ν. 2558/1985, για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

ζ) Των Π. Δ/των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5-3-2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα», όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 347/2003 (ΦΕΚ 315/Α΄), 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους Δημόσιους υπαλλήλους και τους Υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων Δημοσίου Δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986» και 22/1990 (ΦΕΚ 7 Α΄/1990) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους Δημόσιους Υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ», όπως ισχύουν κάθε φορά.

η) Των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995), όπως ισχύουν.

θ) Του υπ' αριθμ. 276/1985 Π.Δ/τος (ΦΕΚ 102/τ. Α΄/1986) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού Κρατικών Παιδικών Σταθμών, ίδρυση Βρεφικών Τμημάτων».

2. Τις υπ' αριθμ. 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/ Β΄/1987 και Γ2 β/ 5466/5.12.1998 (ΦΕΚ 900/Β΄/1998) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας προς τις Διευθύνσεις, Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

3. Την υπ' αριθμ. 6/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Γρεβενών, με την οποία ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του ως άνω Νομικού Προσώπου.

4. Την υπ' αριθμ. 254/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Γρεβενών με την οποία εξεφράσθη η σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου επί της ως άνω απόφασης αριθμ. 6/2004 του Διοικητικού Συμβουλίου των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Γρεβενών.

5. Την γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 37 του Ν. 2190/1994, όπως διατυπώθηκε στο αριθμ. 4/2004 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ 6/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Γρεβενών, με την οποία ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου και έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Σκοπός του Ν.Π. είναι η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία των νηπίων και βρεφών των εργαζομένων ή με άλλα κοινωνικά προβλήματα γονέων κατοίκων του Δήμου Γρεβενών, καθώς και η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη και προπαρασκευή τους για τη φυσική τους μετάβαση από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον.

Άρθρο 2
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες του νομικού προσώπου με την επωνυμία Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Γρεβενών, συγκροτούνται σε Διεύθυνση, η οποία έχει την έδρα της στον Α΄ Παιδικό Σταθμό και αποτελείται από τα κάτωθι τμήματα και αυτοτελή γραφεία:

1. Τμήμα Α΄ Παιδικού Σταθμού
2. Τμήμα Β΄ Παιδικού Σταθμού
3. Αυτοτελές γραφείο Παιδικού Σταθμού Δημοτικού Διαμερίσματος Μεγάλου Σειρηνίου
4. Αυτοτελές γραφείο Παιδικού Σταθμού Δημοτικού Διαμερίσματος Αμυγδαλεών
5. Γραφείο Διοίκησης και Οικονομικής υπηρεσίας

Άρθρο 3
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ-ΤΜΗΜΑΤΩΝ -ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Α. Η Δ/νση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και των αυτοτελών γραφείων των παιδικών σταθμών και γενικότερα φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία αυτού σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β.Τα Τμήματα και τα δύο αυτοτελή γραφεία επιμελούνται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φι-

λοξενούμενα νήπια και βρέφη σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ.Το γραφείο Διοικητικής και Οικονομικής υπηρεσίας επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες των σταθμών σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 4
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους Παιδαγωγούς των σταθμών για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία των σταθμών

4. Εισηγείται στο Δ/κό Συμβούλιο κάθε θέμα που αφορά στη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς, και την υλικοτεχνική υποδομή των σταθμών όπως:

α) παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό

β) τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων

γ) εισηγείται την πρόσληψη του κατάλληλου προσωπικού για την εύρυθμη λειτουργία του

δ) την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν στις ανάγκες των τμημάτων

7.Συνεργάζεται με το γραφείο Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας στο οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σταθμού

8. Επιβλέπει την τήρηση των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Ν.Π.

9. Τηρεί εμπιστευτικό πρωτόκολλο

10. Παραλαμβάνει, χαρακτηρίζει και καταστρέφει την εισερχόμενη αλληλογραφία σύμφωνα με το περιεχόμενό της.

Άρθρο 5
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

Οι Προϊστάμενοι των τμημάτων είναι υπεύθυνοι:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό

3. Εποπτεύει το προσωπικό του τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων τους.

4. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού και γονέων

5. Εισηγείται στη Διεύθυνση τις ανάγκες του τμήματος σε προσωπικό, την επιμόρφωση αυτού και πάσης φύσεως προμήθειας εξοπλισμού

6. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία του τμήματος ήτοι:

-Βιβλίο παρουσίας προσωπικού

-Βιβλίο παρουσίας νηπίων

-Βιβλίο αποθήκης τροφίμων

-Βιβλίο διδαχθείσης ύλης

-Βιβλίο μη αναλωσίμου υλικού

-Δελτίο εισαγωγής τροφίμων

7. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του τμήματος με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά απαραίτητα για τη λειτουργία αυτού

8. Είναι υπεύθυνος να ενημερώνει τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης για τις ημερήσιες απουσίες του προσωπικού του τμήματος.

Άρθρο 6
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ-ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ

1. Φροντίζουν για την ψυχοσωματική και ψυχοκινητική εξέλιξη των νηπίων με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολούν τα νήπια σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης και προσφέρουν σ' αυτά με υπομονή και αγάπη όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους ώστε να αποκτήσουν ικανότητα συγκέντρωσης αυτενέργειας, εμπιστοσύνης στον εαυτό τους και τις προσωπικές δυνατότητές τους.

2. Φροντίζουν για τη σωστή οργάνωση και τάξη των αιθουσών. Παρακολουθούν τη συμπεριφορά των παιδιών και υποχρεούνται να αναφέρουν στον προϊστάμενο και να τον ενημερώνουν για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία των παιδιών περιστατικό ή για οποιοδήποτε άλλο θέμα.

3. Εισηγούνται στο προϊστάμενο για το έγκαιρο εφοδιασμό με τα απαραίτητα είδη για την εφαρμογή του προγράμματος παιδαγωγικού υλικού.

4. Ευθύνονται για κάθε υλικό που τους έχει διατεθεί (εποπτικά μέσα διδασκαλίας, εκπαιδευτικό υλικό κ.λ.π.).

5. Ενημερώνουν τους γονείς για τη συμπεριφορά και την ψυχοσωματική υγεία των παιδιών τους.

6. Καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινά τη διδαχθείσα ύλη στο σχετικό βιβλίο που θεωρείται από τον προϊστάμενο.

7. Εκτελούν οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετική με το έργο πους τους ανατίθεται από τον Προϊστάμενο.

Άρθρο 7
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στην αρμοδιότητά του ανήκουν

1. Η ευθύνη κάθε εισφοράς και εσόδου

2. Η έκδοση των βεβαιωτικών σημειωμάτων των οίκοθεν εισπράξεων των υποχρέων όταν αυτό απαιτείται

3. Η επιμέλεια της εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής κάθε δαπάνης

4. Ο έλεγχος των προβλεπομένων από το νόμο δικαιολογητικών κάθε δαπάνης

5. Ο έλεγχος της διαπίστωσης της ύπαρξης σχετικής πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης

6. Η αναγνώριση των πιστωτών με την προσυπογραφή των πράξεων εκκαθάρισης, αναγνώρισης και έκδοσης των οικείων χρηματικών ενταλμάτων στις πιστώσεις του προϋπολογισμού

7. Η καταχώριση των ενταλμάτων στα οικεία βιβλία και η αποστολή τους στο ταμείο για εξόφληση

8. Η τήρηση των από το νόμο βιβλίων

9. Η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων όλου του προσωπικού, η μέριμνα για την τακτική και έγκαιρη πληρωμή των πάσης φύσεως αποδοχών όλων των μισθωτών και η εκτέλεση κάθε εργασίας που έχει σχέση με την ασφάλιση

10. Η επιμέλεια και η συνεργασία με τη Διεύθυνση για κάθε θέμα που αφορά τους εργαζομένους

11. Η διενέργεια κάθε πράξης σχετικής με την προμή-

θεια όλων των ειδών για τις ανάγκες του Ν.Π. και η λειτουργία με την άμεση επίβλεψη των προϊσταμένων των τμημάτων και του Διευθυντού.

12. Η σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμού - απολογισμού προκειμένου να τεθεί υπόψιν των προϊσταμένων και του Διευθυντή πριν διαβιβαστεί στο Δ.Σ.

13. Η επιμέλεια σύνταξης αιτιολογημένης έκθεσης επί του απολογισμού εσόδων και εξόδων

14. Η συγκέντρωση κάθε κινητής και ακίνητης περιουσίας καθώς και η περιφρούρηση των δικαιωμάτων κυριότητος νομής και κατοχής της ακίνητης περιουσίας σε συνεργασία με την νομική υπηρεσία του Δήμου.

15. Η τήρηση αρχείου κληροδοτημάτων και δωρεών.

Άρθρο 8
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΑΓΕΙΡΑ

-Είναι υπεύθυνος για τα μαγειρεία για την επιμελημένη και έγκαιρη προσθήκη του φαγητού σύμφωνα με το διαιτολόγιο

-Επιμελείται ιδιαιτέρως για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενος κάθε σχετικό μέτρο

-Παραλαμβάνει καθημερινά από το διαχειριστή βάσει υπηρεσιακού σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο και φροντίζει το σχετικό δελτίο

-Φροντίζει για το σερβίρισμα του πρωινού, προγεύματος και είναι αποκλειστικά υπόλογος για την καθαριότητα, συντήρηση, σωστή χρήση και φύλαξη σκευών και λοιπών ειδών εστιάσεως ως και για την υγιεινή κατάσταση των χώρων του μαγειρείου, ευθυνόμενος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή

-Προτείνει τη λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου

-Φροντίζει για την έγκαιρη τακτοποίηση των προμηθευομένων τροφίμων και ειδών καθαριότητας στους κατάλληλους χώρους αποθήκευσης και είναι υπεύθυνη για την καθαριότητα και τάξη του χώρου αποθήκευσης αυτών

-Στις παραπάνω εργασίες βοηθείται από τον βοηθό μαγειρείου ή το προσωπικό καθαριότητας με υπόδειξη του προϊσταμένου. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του μάγειρα τα καθήκοντά του εκτελεί ο βοηθός μαγείρου ή το βοηθητικό προσωπικό με εντολή του Προϊσταμένου του Σταθμού.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΜΑΓΕΙΡΟΥ

-Βοηθά τον μάγειρα στην προετοιμασία και παρασκευή του φαγητού, στη διανομή του, στη συγκέντρωση και καθαριότητα των ειδών εστίασης καθώς και στην καθαριότητα του μαγειρείου και της τραπεζαρίας

-Με τις υποδείξεις των παιδαγωγών βοηθά τα παιδιά την ώρα του φαγητού, σεβόμενος τους ατομικούς ρυθμούς

-Εκτελεί κάθε άλλη βοηθητική εργασία με υπόδειξη του προϊσταμένου και αναπληρώνει τον μάγειρα σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ
(ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ)

-Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητος όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων εκτός εκείνου του μαγειρείου και αποθήκης

-Είναι αποκλειστικά υπόλογοι για τον γενικό ιματισμό του σταθμού που παραλαμβάνουν από το γραφείο Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας εκτός εκείνου που χρησιμοποιείται από το παιδαγωγικό προσωπικό και είναι υποχρεωμένο για την καλή συντήρηση και φύλαξή του. Είναι επίσης υπόλογοι για αδικαιολόγητη απώλεια ή καταστροφή αυτού.

-Βοηθά το μάγειρα στην προετοιμασία του φαγητού, σε περίπτωση που δεν υπάρχει βοηθός με υπόδειξη του προϊσταμένου

-Φροντίζει για τη διανομή του φαγητού και παρευρίσκονται στην τραπεζαρία κατά την ώρα του φαγητού, βοηθούν τα νήπια καθ' όλη τη διάρκεια του φαγητού, εξασφαλίζοντας υγιεινή και ασφαλή παραμονή στο χώρο.

-Φροντίζει για την καθαριότητα του χώρου της τραπεζαρίας πριν και μετά το φαγητό, καθώς και των επίπλων και σκευών

-Βοηθά τα νήπια κατά την προετοιμασία ανάπαυσής τους και κατά την αποχώρηση

-Σε περίπτωση ασθενείας ή κωλύματος του μαγείρου ή υπαλλήλου του ίδιου κλάδου εκτελούν τα καθήκοντα αυτών εκ περιτροπής με την υπόδειξη του προϊσταμένου του τμήματος

-Παρευρίσκονται στο χώρο που πλένονται τα νήπια προκειμένου να φροντίσουν για την ασφάλεια και να τα βοηθήσουν. Επιμελούνται την καθαριότητα των νηπίων και τα αλλάζουν σε έκτακτες περιπτώσεις. Εκτελούν κάθε άλλη εργασία με υπόδειξη του προϊσταμένου.

Άρθρο 9
ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Α.Τακτικές οργανικές θέσεις με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου

1. Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας
Θέσεις 12 με βαθμό Δ΄-Α΄
2. Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού
Θέση 1 με βαθμό Δ΄-Α΄
3. Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού
Θέση 1 με βαθμό Δ'-Α΄
4. Κλάδος ΔΕ38 Χειριστών Η/Υ
Θέση 1 με βαθμό Δ΄-Α΄
5. Κλάδος ΔΕ32 Μαγείρων
Θέσεις 4 με βαθμό Δ΄-Α΄
6. Κλάδος ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων
Θέσεις 4 με βαθμό Δ΄-Α΄
7. Κλάδος ΥΕ14 Βοηθών Μαγείρου
Θέσεις 4 με βαθμό Ε΄-Β΄
8. Κλάδος ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητος
Θέσεις 7 με βαθμό Ε΄-Β΄

Οι σήμερον υπηρετούντες στο Ν.Π. υπάλληλοι καλύπτουν μέρος των παραπάνω προβλεπομένων θέσεων και μετατάσσονται αυτοδίκαια στο νέο Ν.Π. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 του Ν. 2880/2001. Το ανωτέρω προσωπικό εξακολουθεί να διέπεται από το ασφαλιστικό και συνταξιοδοτικό καθεστώς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και πρόνοιας που είχε πριν την έναρξη ισχύος του παρόντος άρθρου.

Β. Προσωρινές θέσεις με σχέση εργασίας Δημοσίου δικαίου

1. Κλάδος ΠΕ Νηπιαγωγών
Θέσεις 3 με βαθμό Δ΄-Α΄
2.Κλάδος ΤΕ Νηπιαγωγών
Θέση 1 με βαθμό Δ΄-Α΄
3.Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού
Θέση 1 με βαθμό Δ΄-Α΄

4. Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας
Θέσεις 4 με βαθμό Δ΄-Α΄
5. Κλάδος ΥΕ14 Μαγείρων
Θέσεις 3 με βαθμό Ε΄-Β΄
6. Κλάδος ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητος
Θέσεις 4 με βαθμό Ε΄-Β΄

Τις παραπάνω θέσεις καταλαμβάνει το μόνιμο υπηρετούν προσωπικό των πρώην Κρατικών παιδικών σταθμών που μετατάσσεται αυτοδίκαια στο νέο Ν.Π. μετά την έκδοση των διαπιστωτικών πράξεων.

Οι υπάλληλοι που κατέχουν προσωρινές θέσεις ανεξαρτήτως κλάδου και κατηγορίας διατηρούν όλα τα δικαιώματα και παροχές που απορρέουν από τη θέση του διορισμού τους.

Οι παραπάνω θέσεις ΠΕ και ΤΕ Νηπιαγωγών, μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998.

Γ. Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου
Κλάδος ΥΕ14 Βοηθός Μαγείρου θέση 1

Δ. Εποχιακό προσωπικό -Εξωτερικοί συνεργάτες
-Τέσσερις (4) θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας
-Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ32 Μαγείρων
-Τέσσερις (4) θέσεις κλάδου ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητος
-Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ14 Βοηθού Μαγείρου

Το παραπάνω προσωπικό προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών αναγκών.

Το Ν.Π. επίσης ακολουθώντας την προβλεπόμενη από τη νομοθεσία διαδικασία να απασχολήσει εξωτερικούς συνεργάτες με μίσθωση έργου.

Άρθρο 10
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινοί) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας, ως προϊστάμενοι της Διεύθυνσης καθώς και των τμημάτων επιλέγονται υπάλληλοι που υπηρετούν στους κλάδους αυτούς. Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων, προϊστάμενοι επιλέγονται κατ' αποκλειστικότητα από τον κλάδο ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Οι προϊστάμενοι τοποθετούνται πάντα με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. μετά από κρίση του αρμοδίου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

Άρθρο 11
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 12
ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο Ν.Π. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των υπηρεσιών του Ν.Π.

Η κατανομή του προσωπικού στη Διεύθυνση τα τμήματα και τα γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, τα προσόντα, την πείρα και τις γνώσεις των υπαλλήλων σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία , θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες, τόπος διαμονής κ.λπ.).

Κάθε λεπτομέρεια άλλης λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα ΟΕΥ, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ - ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από τις διατάξεις της παραπάνω απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π. οικονομικού έτους 2004, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λπ., ύψους 800.000 ΕΥΡΩ περίπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γρεβενά, 15 Οκτωβρίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΕΟΥΔΗΣ

(6)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αντωνιάδη Ελένη του Ανατόλι.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ,

Με την υπ' αριθ. 7624/15.10.2004 απόφαση του Νομάρχη Πειραιά χορηγεί στην Αντωνιάδη Ελένη του Ανατόλι άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού λειτουργού.

Ο Νομάρχης κ.α.α.

Ο Βοηθός Νομάρχη
Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην υπ' αριθμ. 17595/2.4.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 634/30.4.2004 τ.Β΄ και αφορά στην σύσταση ιδίου νομικού προσώπου με την επωνυμία «23η Σχολική Επιτροπή Δήμου Χαλανδρίου», γίνεται η εξής διόρθωση.

Από το λανθασμένο:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Χαλανδρίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με το όνομα: «23η Σχολική Επιτροπή», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995.

Στο ορθό:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Χαλανδρίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με το όνομα: «23η Σχολική Επιτροπή», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995 και περιλαμβάνει το 5ο ΤΕΕ Χαλανδρίου.

(Από την Περιφέρεια Αττικής)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	(2310) 423 956	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	(2410) 597449
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	(210) 413 5228	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	(26610) 89 127
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	(2610) 638 109		(26610) 89 105
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	(2810) 396 409
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	(26510) 87215	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	(22510) 46 888
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	(25310) 22 858		(22510) 47 533

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθενται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευθεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax : 210- 9472556 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ